Приложение №7

к приказу департамента образования и науки Брянской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке направления детей Брянской области**

**в ФГБОУ «ВДЦ «Орленок», «Океан», «Смена» в 2020 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и требования к отбору и распределению путевок среди одаренных детей Брянской области в ФГБОУ «ВДЦ «Орленок», «Океан», «Смена» (далее – детские центры).

1.2. Путевки в детские центры выделяются с целью поощрения и поддержки детей, добившихся успехов в общественной деятельности и учебе, а также победителей соревнований, смотров, олимпиад, конкурсов, фестивалей в области культуры, искусства, науки, спорта и т.д. Пребывание детей (содержание обучающихся) в детских центрах, реализация образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, обеспечиваются за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой детским центрам на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг.

1.3. Распределение квот в детские центры осуществляется Министерством просвещения Российской Федерации согласно производственным программам детских центров, ежегодно утверждаемых Министерством просвещения Российской Федерации.

1.4. Направление и прием детей в детские центры осуществляется в соответствии с условиями договоров, заключаемых ежегодно между департаментом образования и науки Брянской области и детскими центрами, настоящего Положения и производственных программ детских центров.

**2. Порядок отбора и направления детей в детские центры**

2.1. Работа по отбору и направлению социально активных детей в детские центры ведется на основании годового плана распределения путевок для Брянской области Министерством просвещения РФ согласно производственной программе конкретного детского центра.

2.2. Путевки в детские центры распределяются в качестве поощрения среди детей в соответствии с требованиями:

ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орленок» - обучающиеся 5-10 классов в возрасте 11-16 лет (в школьный период), 7-16 лет (в летний период);

ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Океан» - обучающиеся 6-11 классов в возрасте 11-17 лет;

ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена» - обучающиеся в возрасте 11-17 лет.

2.3. Дети, поощряемые путевками в детские центры, должны иметь достижения в различных областях деятельности (образование, наука, культура, спорт, общественная деятельность) и соответствовать требованиям детских центров по отбору участников каждой тематической смены.

2.4. Конкурсный отбор детей на смены в детские центры проводится в два этапа: муниципальный и областной.

2.5. Для организации конкурсного отбора на муниципальном этапе приказами уполномоченных органов муниципальных образований Брянской области:

утверждается конкурсная комиссия, в состав которой должны быть включены представители сферы образования, науки, культуры, спорта и общественной деятельности;

назначаются лица, ответственные за прием и оформление документов;

устанавливаются сроки приема документов отдельно по каждой смене.

2.5.1. Для участия в конкурсном отборе на муниципальном этапе образовательными организациями или родителями (законными представителями) детей в конкурсные комиссии представляются следующие документы:

заявление на участие в смене детского центра (форма разрабатывается и утверждается муниципальным образованием);

копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка или паспорта, при достижении ребенком 14-летнего возраста);

справка с места учебы;

характеристика с места учебы, заверенная подписью руководителя и печатью образовательного учреждения;

документы, содержащие сведения об успеваемости ребенка в образовательной организации за прошедший учебный год (годовые оценки) и за текущий учебный год (четвертные оценки), заверенные руководителем и печатью образовательной организации;

копии удостоверений, сертификатов, патентов, дипломов, грамот, выписок из приказов и иных документов, подтверждающих звания победителя (1 место), призера (2-3 места), лауреата или дипломанта конкурса, фестиваля, соревнования, олимпиады, смотра или иного мероприятия регионального, всероссийского или международного уровня - за последние 3 календарных года, включая как личные, так и командные места;

документы, подтверждающие включение ребенка в состав команды - победительницы (призера), при предоставлении копий документов о командном первенстве;

документы, подтверждающие общественную деятельность детей и активную лидерскую позицию (при направлении лидеров и активистов детских и молодежных общественных движений; авторов и разработчиков социально значимых проектов; детей, отличившихся в социально-полезной деятельности);

копии статей в СМИ и в сети Интернет (принтскрины интернет-страниц со ссылкой на адрес сайта), благодарственные письма и иные документы, подтверждающие общественное признание участника конкурсного отбора.

2.5.2. Конкурсная комиссия на муниципальном этапе анализирует представленные документы в соответствии с критериями (Образец - Приложение).

2.5.3. По количеству набранных баллов составляется рейтинг участников конкурсного отбора на муниципальном этапе от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

2.5.4. На основании рейтинга участников конкурсного отбора отбираются победители от муниципального образования в количестве, определенном выделенными департаментом образования и науки Брянской области квотами.

2.5.5. При равном количестве баллов, набранных несколькими участниками конкурсного отбора, приоритет отдается в следующем порядке:

в первую очередь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям из многодетных семей, детям одиноких родителей, детям, находящимся под опекой и попечительством;

во вторую очередь детям, являющимся отличниками учебы;

в третью очередь детям, имеющим более высокий рейтинг по результативности очного участия в международных и всероссийских (общероссийских) мероприятиях;

в четвертую очередь детям, имеющим более высокий рейтинг участия в межрегиональных и областных мероприятиях;

в пятую очередь детям, чьи заявки были поданы ранее остальных.

2.5.6. Решение конкурсной комиссии на муниципальном этапе оформляется протоколом.

2.5.7. По результатам муниципального этапа конкурсного отбора уполномоченные органы муниципальных образований направляют в департамент образования и науки Брянской области в установленные порядке и сроки документы в электронном виде:

список детей в соответствии с установленной формой в формате Excel;

скан справки с места учебы ребенка;

скан характеристики с места учебы ребенка и портфолио (5 грамот).

2.5.8. Уполномоченные органы муниципальных образований Брянской области хранят оригиналы и предоставляют в департамента образования и науки Брянской области копии протоколов заседаний конкурсных комиссий муниципальных образований по направлению детей в детские центры.

2.6. Областной этап конкурсного отбора:

2.6.1. Департамент образования и науки Брянской области в соответствии с количеством путевок, предоставленных Министерством просвещения РФ Брянской области по разнарядкам в детские центры, являющимся приложениями к договорам с детскими центрами, принимает документацию на участие в областном этапе конкурсного отбора, анализирует представленную документацию и формирует список победителей-участников смен.

2.6.2. Департамент образования и науки Брянской области вправе отказать ребенку в получении путевки в детский центр, в случае если представленные документы не соответствуют требованиям детского центра по отбору участников каждой тематической смены. В этом случае департамент образования и науки Брянской области направляет в муниципальное образование информационное письмо с просьбой о замене ребенка. В случае невозможности замены квота перераспределяется в другое муниципальное образование.

2.6.3. Списки детей-участников смен в детских центрах утверждаются приказом департамента образования и науки Брянской области и направляются в детские центры в порядке и в сроки, определенные договорами с детскими центрами.

2.6.4. В случае непредвиденных обстоятельств (болезнь или иное существенное обстоятельство), не позволяющих обучающемуся, отобранному в результате конкурсного отбора, принять участие в смене в детском центре, уполномоченный орган муниципального образования, заявившего ребенка для участия в областном этапе конкурсного отбора, в кратчайшие сроки письменно информирует департамент образования и науки Брянской области с указанием причины. В этом случае департамент образования и науки Брянской области осуществляет замену среди детей других муниципальных образований.

2.6.5. Документы участников конкурсного отбора хранятся в течение одного календарного года.

2.7. Департамент образования и науки Брянской области совместно с уполномоченными органами муниципальных образований организует подготовку детей для участия в сменах, проводимых детскими центрами, в том числе формирует список участников смен в соответствии с утвержденными требованиями для направления в детские центры и в ГАУ «Брянский областной центр оздоровления «Деснянка» для организации трансфера до места отдыха и обратно.

2.8. Уполномоченные органы муниципальных образований оказывают помощь в оформлении документов, необходимых для предоставления в детские центры и организации трансфера до места отдыха и обратно, а также обеспечивают организацию передачи данных документов в департамент образования и науки Брянской области в указанные сроки.

2.9. Департамент образования и науки Брянской области проверяет наличие и правильность оформления необходимых документов для предоставления в детские центры.

2.10. При направлении в детские центры ребенку необходимо иметь при себе сезонную одежду, одежду для торжественных мероприятий, нижнее белье, спортивный костюм и обувь, туалетные принадлежности, деньги на личные расходы (в том числе экскурсии и сувениры). В учебный период – тетради, письменные принадлежности для посещения общеобразовательных школ на базе детских центров.

**3. Условия направления детей в детские центры**

3.1. Путевки в детские центры предоставляются на бесплатной основе.

3.2. Расходы, связанные с проездом детей и сопровождающих их лиц от места проживания до детского центра и обратно, обеспечение организованных групп детей сопровождающими лицами (оплата труда, питания, размещения, услуг связи и т.п.) осуществляются за счет средств областного бюджета.

3.3. Доставка детей в детские центры осуществляется организованными группами.

3.4. Ребенок может направляться в детский центр не чаще одного раза в год.

**4. Ответственность**

4.1. Департамент образования и науки Брянской области, уполномоченные органы муниципальных образований, а также родители (законные представители) детей несут ответственность за соблюдение данного Положения.

4.2. Департамент образования и науки Брянской области и уполномоченные органы муниципальных образований несут ответственность за наличие и соответствующее оформление у каждого ребенка, направляемого в детский центр, документов, определенных договором.

4.3. Организационно-техническое обеспечение направления детей в детские центры возлагается на ГАУ «Брянский областной центр оздоровления «Деснянка».

4.4. ГАУ «Брянский областной центр оздоровления «Деснянка» несет ответственность за:

транспортное обеспечение групп детей, выезжающих в детские центры, взаимодействие с транспортными компаниями, бронирование и получение билетов, оформление страховых документов, обеспечение сопровождающими, питанием, своевременное оформление необходимых документов;

проведение инструктажей с сопровождающими, детьми и родителями (законными представителями) по технике безопасности жизнедеятельности детей в пути следования и во время нахождения на эвакобазах (гостиницах) детских центров;

4.5. Сопровождающие групп детей несут ответственность за:

жизнь, здоровье и безопасность детей во время пути до детского центра и обратно до момента передачи детей родителям (законным представителям), а также на эвакобазе (гостинице) до момента передачи детей представителям детского центра;

за сохранность путевок, проездных документов, документов, удостоверяющих личность участников группы, медицинских документов и иных сопроводительных документов группы.

4.6. Родители (законные представители) детей несут ответственность за:

предоставление достоверной информации при заполнении документов, необходимых для предоставления в детские центры;

наличие у детей необходимого комплекта одежды, соответствующего погодным условиям, и предметов личной гигиены;

достоверность сведений, указанных в медицинских документах, и за состояние здоровья детей на момент отъезда;

соблюдение детьми правил пребывания в детских центрах.

В случае выявления при медицинском осмотре, проводимом при заезде в детский центр, противопоказаний по состоянию здоровья, неуказанных в медицинских документах, дети в детский центр не принимаются и подлежат возврату до места проживания за счет средств родителей (законных представителей).

**Образец – Приложение**

**к Положению о порядке**

**направления детей Брянской области**

**в ФБГОУ «ВДЦ «Орленок», «Океан», «Смена» в 2019 году**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование критерия | Уровень/Количество баллов |
| муниципальный | региональный(областной) | межрегиональный | всероссийский | международный |
| Успехи в спортивной, творческой, интеллектуальной, общественной деятельности |
| 1. | Успехи участника конкурсного отбора в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, олимпиадах и иных мероприятиях, соответствующих тематике смены | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. | Успехи участника конкурсного отбора в социально­ значимой деятельности | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. | Общественное признание участника конкурсного отбора | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Успехи в учебной деятельности |
| Успеваемость по общеобразовательным предметам участника конкурсного отбора | обучениес итоговыми оценками «удовлетворительно» | обучение с итоговыми оценками«удовлетворительно» и «хорошо» | обучение с итоговыми оценками «хорошо» | обучениес итоговыми опенками «хорошо и отлично» | обучение с итоговыми оценками «отлично» |